

## 従業員情報に関する請求書

年 月 日

株式会社 Flair Consulting

個人情報保護管理者 橋口 奈央 様

当社が所有する私の個人情報適正管理のために、以下をご請求いたします。

1. 請求項目（該当項目にチェックを入れてください）

- 個人情報の開示     利用目的の通知     個人情報の訂正、追加又は削除  
 個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止

2. 請求者

部門名：

氏名： 印

電話番号： FAX：

3. 代理人による請求の場合

代理人住所：

代理人氏名： 印

電話番号： — — FAX： — —

◆ 代理人請求の場合は以下の書面を添付してください。

1. 委任状（書式自由）

4. 請求項目の内容

(1) 対象となる個人情報の範囲

---

(2) 個人情報の具体的項目

---

(3) 請求の具体的理由

---

(4) 請求結果の確認方法の希望

---

(5) 期限の希望

---